

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu przetargowym w formie przetargu nieograniczonego  
w oparciu o Regulamin Spółdzielni i innych form udzielania zamówień

*na kompleksową wymianę wodomierzy w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej  
im. W. Łukasińskiego w Zamościu*

Zamość, czerwiec 2017 r.

## ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa im. W. Łukasińskiego  
ul. Wiejska 17  
22 - 400 Zamość

## OGÓLNE WARUNKI PRZETARGU

1. Tryb zamówienia: zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone w oparciu o Regulamin Przetargów i innych form udzielania zamówień obowiązującego w Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Łukasińskiego w Zamościu.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest zakup specyfikacji w cenie 50 zł i wpłacenie wadium w kwocie 10 000 zł na konto nr 83 1020 5356 0000 1702 0005 0831.
3. Specyfikację przetargową można pobrać ze strony internetowej [www.smlukasinski.zamosc.pl](http://www.smlukasinski.zamosc.pl) lub w siedzibie Spółdzielni przy ul. Wiejskiej 17, Dział Eksploatacji pok. nr 3.
4. Oferta winna zawierać: zakres podany w specyfikacji.
5. Brak wpływu środków /kwoty wadium/ na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego do dnia 19.06.2017 r. skutkuje tym, że dana oferta nie będzie otwierana i rozpatrywana przez Komisję Przetargową oraz zostanie niezwłocznie odesłana na adres siedziby firmy wskazany na kopercie oferty. W przypadku braku możliwości weryfikacji adresu, oferta będzie przechowywana w siedzibie Zamawiającego przez 30 dni licząc od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Po upływie tego terminu oferta będzie komisyjnie zniszczona.
6. Oferty należy składać w biurze Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Łukasińskiego przy ul. Wiejskiej 17, 22 – 400 Zamość w zamkniętych kopertach opisanych: „Przetarg na wymianę wodomierzy w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Łukasińskiego” do dnia 19.06.2017 r. Na kopercie należy podać adres i nazwę firmy oferenta.
7. Sposób przygotowania oferty: wszystkie strony oferty i załączników muszą być ponumerowane i podpisane przez uprawnionych przedstawicieli, dokumenty zszyte. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi oferent. Oferty nie zawierające któregokolwiek oświadczenia, bądź wymaganych dokumentów będą odrzucone. Zamawiający zamieszcza na wyżej podanej stronie internetowej wzór oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Spółdzielni przy ul. Wiejskiej 17 – świetlica pom. nr 22 I piętro w dniu 20.06.2017 r. o godz. 11<sup>00</sup>.
9. Zamawiający może prowadzić przetarg dwustopniowo, przy czym do drugiego etapu negocjacji musi zostać zakwalifikowana co najmniej 1 oferta nie podlegająca odrzuceniu. Decyzję o przeprowadzeniu przetargu jedno lub dwustopniowego podejmuje Komisja Przetargowa po przeprowadzeniu analizy ofert. Oferent w trakcie negocjacji cenowych nie może zaoferować ceny wyższej niż w złożonej ofercie pierwotnej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - a) do prowadzenia negocjacji z niektórymi oferentami w sprawie wysokości ceny.
  - b) prawo zamknięcia przetargu bez podania przyczyny.
  - c) zasięgnięcia opinii o wiarygodności, terminowości i fachowości wykonania przedmiotowych prac. W razie uzyskania złej opinii, oferta będzie odrzucona.
11. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego w formie pisemnej za pośrednictwem faxu, e – maila.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne warianty (pełny zakres w poszczególnych wariantach).
13. Zamknięcie przetargu do dnia 30.06.2017 r. O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie po jego zakończeniu.
14. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego, jeżeli wygrywający przetarg odmówi podpisania umowy.
15. Nie wybranym Wykonawcom wadium zostanie zwrócone przelewem na konto bez

naliczania odsetek w ciągu 7 dni po zamknięciu przetargu.

16. Wybranemu Wykonawcy wadium zostanie zwrócone przelewem na konto po podpisaniu umowy.

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU ZAMÓWIENIA

**1.1 Przedmiotem zamówienia jest** kompleksowa wymiana wodomierzy w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Łukasińskiego w Zamościu.

Wymiana obejmuje:

- zasoby mieszkaniowe – budynki na terenie Zamościa, 1 budynek w Radeczniczy,
- pawilon handlowo – usługowe na terenie Zamościa.

**1.2 Zakres zamówienia obejmuje** uwzględnienie dwóch wariantów:

#### **WARIANT I**

Wymianę wodomierzy mieszkaniowych modułowych z radiowym odczytem zużycia wody domaqua® radio net 3 – ista w ilości 4844 szt. (do zimnej wody) i 1185 szt. (do ciepłej wody) z wykorzystaniem istniejących nakładek radiowych oraz wymianę wodomierzy w ilości 97 szt. do zimnej wody i 27 szt. wodomierzy do ciepłej wody w systemie odczytu manualnego.

Wymogi techniczne nowych wodomierzy:

- wodomierze do zimnej i ciepłej wody,
- jednostrumieniowe suchobieżne o średnicy  $\varnothing 15$  mm i  $Q_3 = 1,6$  m<sup>3</sup>/h,
- klasa metrologiczna MID:
  - a) poziomo –  $R \geq 80$
  - b) pionowo –  $R \geq 40$
- odporność na działanie zewnętrznego pola magnetycznego,
- liczydło sumujące odporne na zaporowania,
- możliwość obrotu liczydła w celu ułatwienia odczytu manualnego,
- zabezpieczenie przed mechaniczną ingerencją zewnętrzną,
- wodomierze fabrycznie nowe, muszą posiadać cechę legalizacyjną nadaną w roku realizacji dostawy do Zamawiającego,
- wodomierze muszą być kompatybilne ze zdalnym systemem działającym w Spółdzielni (domaqua® radio net 3 - ista),

Wymiana wodomierzy nie może powodować utraty gwarancji nakładek radiowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie odczytów radiowych wodomierzy ciepłej i zimnej wody. Przekazywanie wyników zużycia w formie elektronicznej umożliwiającej przetwarzanie przez system Zamawiającego (arkusz EXCEL) w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po wyznaczonej przez Zamawiającego dacie odczytu.

#### **WARIANT II**

Wymianę wodomierzy mieszkaniowych modułowych z radiowym odczytem zużycia wody w ilości 4844 szt. (do zimnej wody) i 1185 szt. (do ciepłej wody) oraz wymianę wodomierzy w ilości 97 szt. do zimnej wody i 27 szt. wodomierzy do ciepłej wody w systemie odczytu manualnego.

Wymogi techniczne nowych wodomierzy:

- wodomierze do zimnej i ciepłej wody,
- jednostrumieniowe suchobieżne o średnicy  $\varnothing 15$  mm i  $Q_3 = 1,6$  m<sup>3</sup>/h,
- klasa metrologiczna MID min.:
  - a) poziomo –  $R \geq 80$
  - b) pionowo –  $R \geq 40$

- odporność na działanie zewnętrznego pola magnetycznego,
- liczydło sumujące odporne na zaporowania,
- możliwość obrotu liczydła w celu ułatwienia odczytu manualnego,
- zabezpieczenie przed mechaniczną ingerencją zewnętrzną,
- wodomierze muszą być jednego producenta, fabrycznie nowe i posiadać cechę legalizacyjną nadaną w roku realizacji dostawy do Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie odczytów radiowych wodomierzy ciepłej i zimnej wody. Przekazywanie wyników zużycia w formie elektronicznej umożliwiającej przetwarzanie przez system Zamawiającego (arkusz EXCEL) w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po wyznaczonej przez Zamawiającego dacie odczytu,

- dostawę i wdrożenie radiowego systemu zdalnego odczytu wodomierzy realizowanego przez zastosowanie modułów (nakładek na wodomierze) wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem i oprogramowaniem umożliwiającym wykonanie odczytów wg następujących wymogów technicznych:

- sygnalizacja alarmu przepływu wstecznego,
- sygnalizacji przepływu minimalnego,
- sygnalizacja alarmu zdjęcia nakładki,
- sygnalizacja alarmu działania na wodomierz zewnętrznym polem magnetycznym,
- nakładka musi mieć możliwość przeprogramowania w przypadku wymiany wodomierza,
- żywotność baterii min. 10 lat.

#### **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1. Dostawa wodomierzy na miejsce realizacji robót.
2. Sprawdzenie, czy w instalacji wodociągowej nie ma punktu poboru wody poza wodomierzem lub obejścia wodomierza. Jeżeli jest, należy niezwłocznie powiadomić Spółdzielnię.
3. Odnotowanie faktu podłączenia wodomierza za pomocą wężyka w protokole wymiany wodomierza.
4. Montaż nowego wodomierza w sposób zgodny z wymogami określonymi przez producenta oraz umożliwiający dokonywanie odczytów.
5. Założenie plomb z numerem indywidualnym dla każdego wodomierza.
6. Wykonanie sprawdzenia funkcjonowania wodomierza, właściwego ustawienia pod względem dostępności do odczytu oraz szczelności połączenia z instalacją wodociągową.
7. Przejęcie starego wodomierza od lokatora.
8. Odczyt kontrolny wodomierzy mieszkaniowych.
9. Sporządzenie na arkuszu samokopiującym w trzech egzemplarzach protokołu wymiany wodomierzy w każdym lokalu. Jedną kopię protokołu otrzyma właściciel, drugą kopię Wykonawca, a oryginał Spółdzielnia. Protokół winien zawierać stany wodomierzy zdemontowanych i zamontowanych, numer nakładki, adres, nazwisko i imię oraz czytelny podpis właściciela mieszkania, nazwisko, imię i podpis montera, numery fabryczne starych i nowych wodomierzy, numery plomb, zestawienie dodatkowych materiałów zużytych przy wymianie wodomierzy uzgodnionych ze Spółdzielnią, ilość zwróconych przez lokatora wodomierzy. Protokoły należy przekazać do Spółdzielni sukcesywnie po zakończonej wymianie wodomierzy na danym budynku.
10. Sporządzenie dla każdego budynku zestawienia zbiorczego, w arkuszu kalkulacyjnym „EXCEL”, zawierającego imię i nazwisko właściciela, adres, stan i numery fabryczne zdemontowanych i zamontowanych wodomierzy, numery nakładek radiowych, ilości odzyskanych wodomierzy, zbiorcze zestawienie ilości wymienionych wodomierzy. Sukcesywne przekazanie danych w formie elektronicznej.
11. Wymiana wodomierzy według ustalonego harmonogramu montażu zaakceptowanego przez Zamawiającego, informowanie na bieżąco Inspektora Nadzoru o postępie prac.

12. Organizacja robót, ubezpieczenie zakresu prowadzenia prac, zawiadomienie właścicieli należy do obowiązków Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest skutecznie zawiadomić właściciela mieszkania o zamiarze wymiany wodomierzy (tj. informacja na klatce schodowej, zawiadomienie indywidualne, kontakt przez ADM Osiedla).
14. Odkupienie od Spółdzielni zdemontowanych wodomierzy.
15. Na prośbę właściciela mieszkania i w uzgodnieniu z nim Wykonawca może dokonać przeróbek instalacji wodnej np. wymiana zaworów odcinających, likwidacja wężyków. Przedmiotowe prace nie wchodzą w zakres zlecenia i nie będą objęte finansowaniem Spółdzielni. Koszt przeróbek w całości, według uzgodnień z Wykonawcą ponosi właściciel mieszkania.

*Uwaga: Demontaż trwałej obudowy lub zabudowy wodomierza należy do obowiązków właściciela mieszkania.*

## **2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- wymiana wodomierzy: **16.08.2017 r. – 30.10.2017 r.** (wariant I lub II),
- dokonanie odczytu kontrolnego na dzień **31.10.2017 r.**

## **II. WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

Specyfikację oraz warunki przetargu można pobrać ze strony internetowej [www.smlukasinski.zamosc.pl](http://www.smlukasinski.zamosc.pl) lub w siedzibie Spółdzielni przy ul. Wiejskiej 17 w Zamościu, Dział Eksploatacji pok. nr 3.

### **1. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA**

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest zakup specyfikacji w cenie 50 zł oraz wpłacenie wadium w wysokości 10 000 zł na konto Spółdzielni w PKO BP o/Zamość nr 83 1020 5356 0000 1702 0005 0831.
- 2) Wadium oraz opłata za specyfikację muszą być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do 19.06.2017 r. do godz. 15<sup>00</sup>. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

### **2. WARUNKI UDZIAŁU**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej wyszczególnione warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w pkt I. – Przedmiot zamówienia, działalności lub czynności, w zakresie w jakim przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z referencjami potwierdzającymi ich właściwe wykonanie.
  - c) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności stanowiącej przedmiot zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 PLN.
2. Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt 1 dokonywana będzie na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

### **3. WARUNKI GWARANCJI**

#### ***Wariant I.***

Wykonawca udziela gwarancji na wykonany zakres prac – 5 lat.

#### ***Wariant II.***

Wykonawca udziela gwarancji na wykonany zakres prac – 5 lat.

Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie nakładek do odczytu zdalnego (w tym

na baterię) – 10 lat.

#### **4. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Rozliczenie robót następować będzie fakturami po zakończeniu wymiany wodomierzy, dokonaniu odbioru i przekazaniu do Spółdzielni protokołów wymiany i zestawienia zbiorczego. Fakturowanie następować będzie po zakończeniu wymiany wodomierzy na poszczególne budynki.
2. Rozliczenie całkowite stanowić będzie iloczyn wymienionych wodomierzy i cen ryczałtowych za wymianę jednego wodomierza.
3. Podstawą do fakturowania wymiany wodomierzy na danym budynku będzie zrealizowanie wymiany w 95%.
4. Na zabezpieczenie kosztów usuwania wad, usterek lub niedoróbek, które zostaną ujawnione w okresie pierwszego roku po odbiorze Zamawiający zatrzyma kaucję gwarancyjną w wysokości 5% wartości robót brutto.
5. Po upływie okresu 1 – roku od daty spisania protokołu końcowego i usunięciu ewentualnych wad, jakie ujawnią się w tym okresie, kaucja gwarancyjna stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zostanie zwrócona Wykonawcy w wysokości nominalnej o ile nie wystąpi potrącenie ewentualnych kar umownych.
6. Termin płatności faktur: 30 dni.

### **III. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ**

Warunkiem udziału w przetargu i ważności oferty jest złożenie niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

1. Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Aktualny wyciąg z rejestru handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej /wydane nie później niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty/.
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego /wydane nie później niż 3 miesiące przed datą złożenia oferty/ o niezaleganiu w podatkach.
4. Zaświadczenie z ZUS /wydane nie później niż 3 miesiące przed datą złożenia oferty/ o niezaleganiu z płatnościami składek
5. Polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności stanowiącej przedmiot zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 PLN.
6. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, wiedzy i potencjału do wykonania przedmiotu zamówienia oraz o zapoznaniu się z warunkami przetargu i specyfikacją.
7. Oświadczenie o posiadaniu aktualnych uprawnień budowlanych w branży odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, przez osoby które z ramienia Oferenta będą kierowały pracami. Do oświadczenia należy dołączyć aktualne zaświadczenie potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz opłacenie składek.
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Wykaz zadań zrealizowanych w ostatnich 5 latach /zawierający ilości robót, terminy, miejsce wykonania robót/ wykonanych analogicznych do przedmiotu zamówienia wraz z referencjami potwierdzającymi ich właściwe wykonanie.
10. Dowód wpłaty wadium i zakupu specyfikacji.
11. Aktualny atest PZH, zatwierdzenie GUM, aprobatę techniczną na proponowany typ wodomierza, kartę wodomierza zawierającą charakterystykę techniczną.
12. Łączną cenę ryczałtową /netto i brutto/ za przedmiot zamówienia określony w punkcie I.1.2 tj. dla wariantu I:
  - cena ryczałtowa wymiany 1 sztuki wodomierza z robocizną i materiałami oraz przystosowaniem istniejącej nakładki do nowego wodomierza,
  - cena ryczałtowa wymiany 1 sztuki wodomierza z robocizną i materiałami,
  - cena za jeden odczyt z uwzględnieniem jej niezmienności w okresie 5 lat.

wariant II:

- cena ryczałtowa wymiany 1 sztuki wodomierza z modułem radiowym z robocizną i materiałami,
  - cena ryczałtowa wymiany 1 sztuki wodomierza z robocizną i materiałami,
  - cena za jeden odczyt z uwzględnieniem jej niezmienności w okresie 5 lat.
13. Cenę ryczałtową /netto i brutto/ za przejęcie wodomierza z odzysku /odkupienie/.
14. Nośniki kosztów w oparciu, o które będą rozliczane prace dodatkowe.

#### **IV. WARUNKI WAŻNOŚCI OFERTY**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne warianty (pełny zakres w poszczególnych wariantach).

#### **V. WARUNKI WYBORU OFERTY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny oferty:

1. cena oferty – 80 waga (sposób obliczenia punktów został określony w pkt. 5.2)
2. cena odczytu – 10 waga (sposób obliczenia punktów został określony w pkt. 5.3)
3. doświadczenie - ilość zamontowanych wodomierzy proponowanego producenta w Polsce wg załączonych referencji i oświadczeń (sposób obliczenia punktów został określony w pkt. 5.4):  
Do obliczeń w kryterium oceny ofert będzie przyjmowana cena netto.

##### **5.1. Sposób oceny ofert**

Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną ocenę punktową oferty (P) według następującego wzoru:

$$P = C + O + R$$

gdzie:

P – oznacza łączną ocenę punktową oferty,

C – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium „cena oferty”,

O – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium „cena odczytu”,

R – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium „doświadczenie”.

##### **5.2. Sposób obliczenia punktów dla kryterium oceny ofert – cena oferty**

Zamawiający obliczy liczbę punktów za cenę ofert według wzoru:

$$C = C_{\min} \times 80 / C_o$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena oferty,

$C_{\min}$  – najniższa cena za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu,

$C_o$  – cena za realizację zamówienia oferty ocenianej,

80 – waga kryterium „cena oferty”.

##### **5.3. Sposób obliczenia punktów dla kryterium oceny ofert – cena odczytu**

Zamawiający obliczy liczbę punktów za cenę odczytu według wzoru:

$$O = O_{\min} \times 10 / O_o$$

gdzie:

O – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena odczytu,

$O_{\min}$  – najniższa cena za odczyt wodomierza mieszkaniowego w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu,

$O_o$  – cena za odczyt wodomierza mieszkaniowego oferty ocenianej,

10 – waga kryterium „cena odczytu”.

#### **5.4. Sposób obliczenia punktów dla kryterium oceny ofert – doświadczenie**

- 10 pkt w przypadku zamontowania powyżej 100 000 szt. wodomierzy,
- 0 pkt w przypadku zamontowania poniżej 100 000 szt. wodomierzy.

#### **VI. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **VII. KONTAKT**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

P. Justyna Pańczyk - tel. (84) 638-03-66; 639-36-81, w godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, wtorki w godz. 9<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>.

#### **VIII. WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę opieczętowaną i podpisaną, w zamkniętych kopertach, opatrzonej napisem: „Przetarg na wymianę wodomierzy w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Łukasińskiego” należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Spółdzielni przy ul. Wiejskiej 17 w Zamościu do **dnia 19.06.2017 r. do godziny 15<sup>00</sup>**.

Zamknięcie przetargu do **dnia 30.06.2017 r.** O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie po jego zakończeniu.

#### **Załączniki do SIWZ**

1. Wzór formularza oferty – zał. nr 1
2. Wykaz budynków do fakturowania – zał. nr 2

*Zamość, dn. 05.06.2017 r*

OPRACOWAŁA:

Justyna Pańczyk

ZATWIERDZIŁ:

Jerzy Kość

Zastępca Prezesa